

# Microsoft Outlook (new)の設定

## 新しいOutlookのご利用について

「Outlook(new)」(新しい Outlook for Windows)は、メールや予定表などを確認できるWindowsのアプリです。メールソフト自体の不具合などについては弊社ではわかりかねますので、ご了承ください。

新しいOutlookの操作方法や、従来のOutlook(Office365)との違いなどは、Microsoft公式のヘルプで確認できます。

従来のOutlook(Office365)は、「(new)」とついていないOutlookのアイコンから起動するか、Outlook アプリケーションメニューから「ヘルプ」をクリックし、「従来のOutlook に戻す」を選択することでご利用いただけます。

## アカウントの新規設定

### STEP1 Outlook(new)を起動



▲Outlook(new)アイコン

### 「新しいOutlookへようこそ」の画面が表示される場合

Windowsのログインに使用しているアカウントを選択して「続行」をクリック

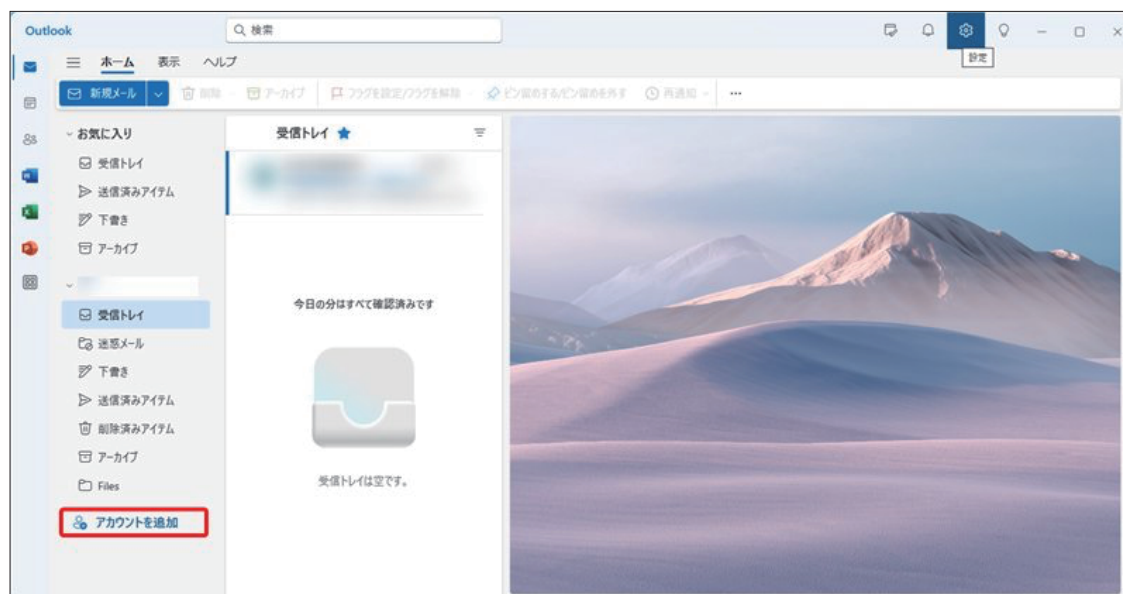


Microsoft「パスワードの入力」画面が表示されたら、右上の[×]をクリック  
※必要に応じてMicrosoftアカウントでログインしてください。



## ホームタブ(受信トレイ)の画面が表示される場合

「アカウントを追加」をクリック



**STEP2**

[おすすめのアカウント]に設定したいメールアドレスを入力して  
[続行]をクリック

新しい Outlook へようこそ

Outlook では、Microsoft 365、Gmail、Yahoo、iCloud、IMAP、POP がサポートされています。 詳細を表示

おすすめのアカウント ①

アカウントがありませんか? Outlook.com メール アカウントを作成します

トラブルシューティング **続行** 高度なセットアップ

**STEP3**

「メールプロバイダーの選択」で **IMAP**または**POP**を選択

Outlook(new)ではIMAP接続での設定を推奨しています(POP接続ではエラーが発生する可能性があります)。

メールプロバイダーの選択

@outlook.com, @live.com, @hotmail.com

Gmail

Yahoo

iCloud

**IMAP**  
IMAP プロトコル, @aol.com, @orange.com, その他

POP3  
POP3 (Post Office Protocol) プロトコル

キャンセル

推奨

STEP4

「IMAP/POP パスワード」にメールのパスワードを入力して  
「表示数を増やす」のスイッチを有効化



その他

IMAP/POP パスワード \* ①

パスワードを忘れた場合

表示数を増やす  表示数を増やす


続行 プロバイターを選択

メールソフト設定に必要な情報は、設定書でご確認ください。

## IMAP接続される場合

IMAP/POP パスワード	設定書に記載のパスワード
POP 受信サーバー	設定書に記載のいずれかのサーバー名 ●imap.blue.shared-server.net または ●imap.red.shared-server.net
ポート(受信)	993
セキュア接続タイプ	SSL/TLS(推奨)
SMTPユーザー名	最初に入力したメールアドレスが表示されます。変更は不要です。 ※SMTPユーザー名はメールアドレスと同じ文字列です。
SMTPパスワード	IMAP/POP パスワードに入力したパスワードが入力されています。変更は不要です。 ※SMTPパスワードはIMAP/POP パスワードと同じ文字列です。
SMTP 送信サーバー	設定書に記載のいずれかのサーバー名 ●mail.blue.shared-server.net または ●mail.red.shared-server.net
ポート(送信)	465
セキュア接続タイプ	SSL/TLS(推奨)

### その他



IMAP/POP パスワード \* ⓘ  
.....

パスワードを忘れた場合

表示数を増やす

おススメの設定を使用する

IMAP 受信サーバー \*      ポート \*  
imap.blue.shared-server.net      993

セキュア接続タイプ  
SSL / TLS (推奨) ▼

SMTP 構成

SMTPユーザー名 \*  
最初に入力したメールアドレス

SMTPパスワード  
\*\*\*\*\*  
IMAP/POP パスワードと異なる場合は、SMTP パスワードを入力してください。

SMTP送信サーバー \*      ポート \*  
mail.blue.shared-server.net      465

セキュア接続タイプ  
SSL / TLS (推奨) ▼

## POP接続される場合

IMAP/POP パスワード	設定書に記載のパスワード
POP 受信サーバー	設定書に記載のいずれかのサーバー名 ●mail.blue.shared-server.net または ●mail.red.shared-server.net
ポート(受信)	995
セキュア接続タイプ	SSL/TLS(推奨)
SMTPユーザー名	最初に入力したメールアドレスが表示されます。変更は不要です。 ※SMTPユーザー名はメールアドレスと同じ文字列です。
SMTPパスワード	IMAP/POP パスワードに入力したパスワードが入力されています。変更は不要です。 ※SMTPパスワードはIMAP/POP パスワードと同じ文字列です。
SMTP 送信サーバー	設定書に記載のいずれかのサーバー名 ●mail.blue.shared-server.net または ●mail.red.shared-server.net
ポート(送信)	465
セキュア接続タイプ	SSL/TLS(推奨)

### その他



IMAP/POP パスワード \* ①  
.....

[パスワードを忘れた場合](#)

表示数を増やす

おすすめの設定を使用する

POP 受信サーバー \*      ポート \*  
mail.blue.shared-server.net      995

セキュア接続タイプ  
SSL / TLS (推奨) ▼

SMTP 構成

SMTPユーザー名 \*  
最初に入力したメールアドレス

SMTPパスワード  
.....  
IMAP/POP パスワードと異なる場合は、SMTP パスワードを入力してください。

SMTP送信サーバー \*      ポート \*  
mail.blue.shared-server.net      465

セキュア接続タイプ  
SSL / TLS (推奨) ▼

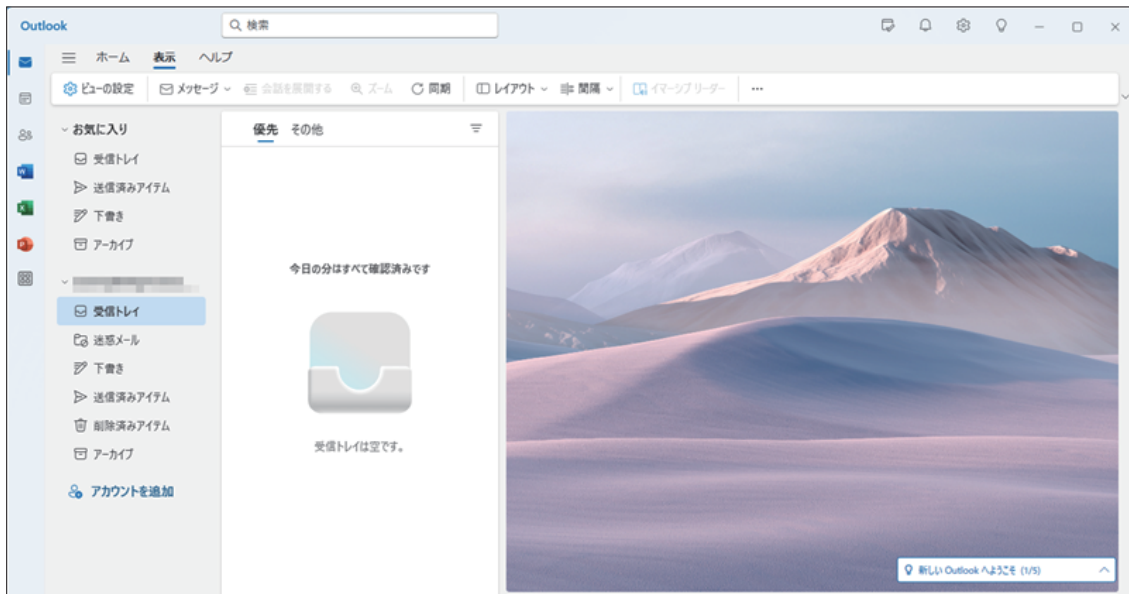


## 初回設定時のみ

Microsoft Outlookを利用するにあたってのメッセージが表示されます。

1. 「Microsoft はお客様のプライバシーを尊重しています」のメッセージで[次へ]をクリック
2. 「一緒に進歩する」のメッセージの画面でMicrosoftに送信するオプションデータの送信可否を任意で選択して[承諾]をクリック
3. 「エクスペリエンスの強化」のメッセージの画面で[続行]をクリック
4. 「Outlookを使い慣れたものにしましょう」のメッセージの画面で[設定を適用]をクリック  
 ※ここで[設定を適用]をクリックされない場合、メニューなどは英語版となりますので、[設定を適用する]を選択されることをおすすめいたします。

<p><b>①</b></p> <p><b>Microsoft はお客様のプライバシーを尊重しています</b></p>  <p>データを Outlook に委ねる場合でも、そのデータの所有者はユーザーのままです。</p> <p><b>必須の診断データ</b> Outlook がインストールされているデバイスで Outlook のセキュリティ、最新の状態、適切な動作を維持するために、必要な診断データを収集します。これは Outlook の基本的な機能に関連しており、名前、メールの内容、Outlook とは無関係なアプリに関する情報は含まれていません。<a href="#">詳細情報</a></p> <p><b>次へ</b></p>	<p><b>②</b></p> <p><b>一緒に進歩する</b></p>  <p>追加の診断データと利用状況データを Microsoft に送信していただくと、継続して改善を行うことができます。これらのデータには、ユーザーの名前、メールの内容、Outlook とは無関係なアプリに関する情報は含まれません。<a href="#">詳細情報</a></p> <p>Outlook に関するオプションのデータを Microsoft に送信しますか?</p> <p><input checked="" type="radio"/> はい、オプションのデータを送信します</p> <p><input type="radio"/> いいえ、オプションのデータを送信しません</p> <p><b>任意</b></p> <p><b>承諾</b></p>
<p><b>③</b></p> <p><b>エクスペリエンスの強化</b></p>  <p>Outlook には、作成、コミュニケーション、共同作業をより効果的に行うためにオンライン サービスに接続するエクスペリエンスが含まれています。これらの接続エクスペリエンスの中には、コンテンツを分析して提案や推奨事項を提供するものもあります。接続エクスペリエンスを提供するために、Outlook は必要なサービス データを収集します。<a href="#">詳細情報</a></p> <p>接続エクスペリエンスを調整するには、<a href="#">プライバシー設定</a>に移動します。</p> <p><b>続行</b></p>	<p><b>④</b></p> <p><b>Outlook を使い慣れたものにしましょう</b></p>  <p>Windows から言語、時刻、テーマの設定が適用されます。</p> <p>この 1 回限りのプロセスでは、Outlook on the web の同じ設定も更新されます。<a href="#">詳細情報</a>をご確認ください。</p> <p><b>設定の適用</b> <b>スキップ</b></p>

**STEP8****受信トレイの画面にメールアドレスが追加されたら完了です**

[成功！メールが同期されました]のメッセージが表示されたら[完了]をクリック



[表示]タブ-[同期]をクリックしても受信トレイにメールが受信されない、受信トレイの表示に不具合があるなどの場合、**Outlookの再起動をお試しください。**